

（北海道収入証紙貼付欄）

- ・ この欄に貼付しきれないときは、裏面にはってください。

証 明 書 交 付 申 請 書

令和      年      月      日

北海道新十津川農業高等学校長 様

申 請 者      氏名（自署）      （旧姓）  
生年月日  
住所  
卒業年      年  
課程・学科      全日制課程      農業・生活科  
連絡先・電話番号

上記代理人      氏名  
住所  
申請者との関係  
連絡先・電話番号

私は、次の理由により、手数料を添えて、次の証明書の交付を申請します。

記

1 証明書を必要とする理由

2 交付を必要とする証明書

- （1） 卒業証明書 （      通）
- （2） 修了証明書 （      通）
- （3） 成績証明書 （      通）
- （4） 単位修得証明書 （      通）
- （5） 調査書 （      通）
- （6） その他 （      証明書）（      通）

3 証明書交付手数料を納付できない理由（該当する理由の番号を○印で囲んでください。）

- （1） 地震、水害、台風、冷害等又は火災等に遭い、証明書交付手数料の納付が困難であるため。
- （2） 生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による生活保護を受けており、証明書交付手数料の納付が困難であるため。
- （3） 前2号に掲げるもののほか、教育長が特に必要と認める場合。